

Matthew J. DeLuca
Nanette F. DeLuca

Najlepsze odpowiedzi
na
201 najczęściej
zadawanych pytań
w rozmowie kwalifikacyjnej

Przełożył: Marek Włodarz

APN Promise, Warszawa 2012

SPIS TREŚCI

Przedmowa	v
Podziękowania	viii
Lista pytań	ix
Wprowadzenie: Co może dać ci ta książka	1
1 Mówienie nie oznacza komunikacji	15
2 Kim jesteś?	34
3 Badanie możliwości	46
4 „Miło cię poznać”	60
5 Kim jesteś?	73
6 Biurowe sprawności	96
7 Co osiągnąłeś?	113
8 Jak dobrze będziesz pasował?	143
9 Na ile sposobów umiesz zaklinać <i>stres</i> ?	161
10 Przejmowanie kontroli nad rozmową	188
11 Nie idź w tę stronę!	198
12 Teraz twoja kolej	226
13 Uff! I co dalej?	234
Zakończenie	238
Indeks	241
O autorach	248

LISTA PYTAŃ

- *2.1 Jakie stanowiska pan zajmował, jak płatne, w jakich okresach czasu, kto był pańskim zwierzchnikiem przez ostatnich _____ lat(a)? 38
- 2.2 Ile osób pracowało w pańskim dziale? Jak wieloma osobami pan kierował? 39
- 2.3 Jak uzyskał pan swoje ostatnie stanowisko? 39
- 2.4 Jak dowiedział się pan o tym wakacie? 39
- *2.5 Czy został pan kiedyś zwolniony z pracy? Proszę opisać okoliczności .. 40
- *2.6 Rozumiem, że pańskie stanowisko zostało zlikwidowane z powodu cięć; jednak gdyby firma podniosła się i znowu zaczęła przyjmować pracowników, czy powrócisz? 42
- *2.7 Czy kiedykolwiek poproszono pana o rezygnację? 42
- *2.8 Z jakiego powodu pan odszedł/planuje odejście z _____? 43
- 2.9 Czy kiedykolwiek odmówiono panu podwyżki pensji? 43
- 2.10 Czy kiedykolwiek proszono pana o zgodę na obniżkę wypłaty? Opisz okoliczności. 44
- 2.11 Czy otrzymał pan jakieś inne oferty pracy? Jakie inne organizacje lub stanowiska bierze pan pod uwagę? 44
- *2.12 Jakie jest pańskie aktualne wynagrodzenie? 44
- *2.13 Czy możemy się skontaktować z osobami polecającymi i pańskimi aktualnym/byłymi pracodawcami? 45

- 4.1 Mamy dziś piękny/smutny/chłodny/gorący/wietrzny/deszczowy dzień, prawda? 63
- 4.2 Czy trudno było trafić do tego budynku/naszego biura? Czy samolot przyleciał o czasie? Jak ocenia pan hotel? 64
- 4.3 Co pan sądzi o Rangersach? Wyborach rady miejskiej? Remoncie autostrady? 65
- 4.4 Widziałem w pańskim CV, że lubi pan _____. Jak doszło do tego, że zainteresował się pan tym? 65

4.5	Widzę, że pan(i) również uczęszczał do _____ [szkoła]. Jak ma się profesor _____? Później przeszedł pan do grupy _____ . Ja również wybrałem tę drogę. Czy oni nadal _____?	66
4.6	Czy lubi pan mieszkać w _____?	66
4.7	Widzę, że czytuje pan _____ [książka/magazyn/gazeta]. Czy zauważył pan artykuł o _____? Co pan o tym sądzi?	67
4.8	Widziałem, że jeździ pan _____. Jak pan ocenia ten samochód?	67
4.9	Nasz zespół zdobył branżowy puchar trzy lata pod rząd. Czy gra pan w _____?	68
4.10	Jaką wersję swojego imienia pan preferuje?	69
4.11	Co sądzi pan o _____ (dowolny kontrowersyjny tytuł „z pierwszych stron”)? Czy uważa pan, że gospodarka ma się lepiej? Co pan sądzi o programach ratunkowych? (lub jakiegokolwiek inne pytanie dotyczące recesji).	69
4.12	Czy chce się pan czegoś napić? Papierosa?	70
*5.1	Proszę opowiedzieć mi o sobie.	76
*5.2	Dlaczego wybrał pan właśnie ten moment na porzucenie aktualnej/byłej posady?	78
5.3	Czy już wcześniej myślał pan o opuszczeniu aktualnego/byłego stanowiska? Jeśli tak, co wówczas pana zatrzymało?	80
5.4	Czy szuka pan zajęcia na stałe, czy tylko tymczasowego?	80
5.5	Jak się pan czuje, szukając innej pracy?	81
5.6	Widzę, że pracował pan dla _____ przez _____ lat; jakie to uczucie znaleźć się znów na rynku pracy? Jak przygotowywał się pan do szukania pracy?	82
*5.7	Jak szeroko prowadził pan swoje poszukiwania pracy? Jak długo już pan szuka?	82
5.8	Jakie opcje zawodowe ma pan przed sobą w tym momencie (pańskim zdaniem)? Co pan zrobił, aby je zbadać?	83
5.9	Czego oczekuje pan od stanowiska? Jaka byłaby pańska idealna praca? Idealny pracodawca? Idealna profesja?	83
5.10	Proszę opisać jakiś wielki cel, który postawił pan ostatnio przed sobą. Co pan zrobił, aby go osiągnąć?	84

5.11	Proszę opisać najlepszego szefa/zwierzchnika, jakiego kiedykolwiek pan miał. A także najgorszego. Jaka była pańska najlepsza praca? Najgorsza?	84
*5.12	Co sądzi pan na temat swojego dotychczasowego rozwoju zawodowego? Gdyby pański poprzedni pracodawca nie musiał dokonać masowych zwolnień, jakie mogłyby być pańskie dalsze postępy?	85
5.13	Jak definiuje pan sukces? Czy ta definicja zmieniła się w wyniku ostatnich wydarzeń gospodarczych?	85
5.14	Która z pańskich cech osobistych jest w pańskim przekonaniu konieczna do osiągnięcia sukcesu na tym stanowisku? . . .	86
5.15	Co ma pan nadzieję osiągnąć w ciągu pierwszych sześciu miesięcy, jeśli zdecydujemy się pana zatrudnić?	86
5.16	Gdyby pan mógł, co zmieniłby pan w tym stanowisku?	87
*5.17	Co najbardziej podoba się panu w tym stanowisku? A co najmniej? . . .	87
5.18	Czy preferuje pan delegowanie odpowiedzialności, czy bezpośrednią kontrolę? Jaki jest pański styl zarządzania?	88
5.19	Z jakiego rodzaju ludźmi chciałby pan pracować? Co w pańskim przekonaniu tworzy „najłatwiejszy typ” człowieka, z którym trzeba sobie poradzić? A najtrudniejszy?	89
5.20	Jaki jest pański najważniejszy, krótkoterminowy cel osobisty?	90
*5.21	Jakie są pańskie mocne punkty? A jakie najsłabsze?	90
5.22	Jakie jest pańskie największe dokonanie? Wymień pięć najbardziej znaczących osiągnięć.	91
5.23	Gdybyśmy zwrócili się do pańskiego aktualnego/byłego szefa, co powiedziałby o twoich najsilniejszych/najsłabszych stronach?	92
5.24	Jakie są cechy, które najmniej się panu podobały/są najlepsze na pańskim ostatnim stanowisku?	92
5.25	Co zrobisz, jeśli nie zaproponujemy panu tej posady?	93
5.26	Jaką pozycję ma pan nadzieję osiągnąć pod względem zawodowym w ciągu najbliższych pięciu lat?	93
5.27	Czy byłby pan zainteresowany stażem lub pracą jako wolontariusz w naszej organizacji?	93
5.28	Czy uważasz się za kreatywnego? Czy inni sądzą, że jesteś kreatywny?	94
*5.29	Jak mógłby pan opisać swoją własną osobowość?	94

*5.30	Czy mogę otrzymać pańską wizytówkę?	95
6.1	Gdyby mógł pan ponownie od początku zacząć karierę zawodową, co zrobiłbyś inaczej?	100
*6.2	Co wie pan o stanowisku, o którym rozmawiamy?	101
*6.3	Co panu wiadomo o naszej firmie?	102
*6.4	Czego ostatnio się pan nauczył? Jaka jest najnowsza umiejętność, którą pan opanował? Gdzie i kiedy się pan tego nauczył?	103
6.5	Dlaczego zdecydował się pan uczyć właśnie tego? Dlaczego starał się pan zdobyć tę umiejętność?	103
6.6	W jaki sposób się pan uczy? Jaki jest pański styl nauki (ćwiczenia praktyczne, lektury i badania czy na przykładach)?	104
*6.7	W jaki sposób utrzymuje pan aktualność wiedzy zawodowej?	104
6.8	Do jakich organizacji zawodowych pan należy? [Albo, jeśli organizacja ta została wspomniana w CV: Czy jest pan bardzo aktywnym uczestnikiem _____ (grupy)?]	105
*6.9	Czego nauczył się pan na stanowiskach, które zajmował pan dotychczas?	105
6.10	Czy sądzi pan, że ma potencjał dla najwyższych stanowisk?	107
6.11	Dlaczego wybrał pan studia prawnicze/biznesowe? Co było przyczyną wyboru tej konkretnej szkoły/uczelni?	107
6.12	Jaki był/jest pański najlepszy przedmiot? Ulubiony przedmiot? Który nauczyciel wywarł na pana największy wpływ? Jaka jest pańska średnia ocen?	108
6.13	Co sprawiło, że wybrał pan zawód prawnika/szefa kuchni/sekretarki/inżyniera?	109
*6.14	Czym jest nasz biznes? Co wie pan o naszej organizacji?	109
6.15	Czy używa pan naszych produktów/usług? Czy zna pan naszą bieżącą kampanię reklamową? Odwiedzał pan naszą witrynę internetową? Zdobył pan nasz biuletyn?	110
*6.16	Co, pańskim zdaniem, jest największym problemem dla naszego biznesu? Co uważa pan za naszą największą przewagę nad konkurencją?	110
*6.17	Jakie ważne trendy dostrzega pan w naszej branży?	111

*7.1	Proszę opisać swoją bieżącą/ostatnią grupę roboczą. Jak się panu z nią pracuje/pracowało?	119
7.2	Opiszę grupę roboczą, w której się pan znajdzie, jeśli zaproponujemy panu to stanowisko. Czy będzie pan pasował? Jak widzi pan swoją rolę jako członka zespołu?	120
7.3	Jaka byłaby pańska idealna grupa robocza? Jej wielkość i typ?	120
*7.4	Jak mógłby pan zdefiniować sprzyjające środowisko pracy?	121
7.5	Co w pańskim odczuciu byłoby trudnym środowiskiem pracy? Czy musiał pan kiedyś poradzić sobie z taką sytuacją? Co się wówczas stało?	121
7.6	Czy musiał pan kiedyś zwolnić kogoś? Proszę opisać okoliczności i to, jak poradził pan sobie z tą sytuacją.	122
7.7	Czy przyjmował pan kiedyś kogoś do pracy? Na jakiego typu stanowiska/poziom płac? Czego pan szuka, jeśli chce kogoś zatrudnić?	123
7.8	Jakie pytania zadane w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej przekonały pana, aby przyjąć (lub nie) kandydata? Jak wybrany kandydat poradził sobie potem?	124
7.9	Czy musiał pan kiedyś zmotywować lub zbudować ducha zespołu wśród współpracowników? Proszę opisać, dlaczego tak się stało.	124
*7.10	Czy kiedykolwiek pracował pan dla lub z trudną osobą?	125
7.11	Jak wielu z pańskich/pani szefów było mężczyznami? Kobietami? Czy większość współpracowników to byli mężczyźni, czy kobiety (albo z innych kategorii społecznych)?	126
7.12	Jak wiele czasu w bieżącej/ostatniej pracy spędził pan pracując samodzielnie? Który wariant pan preferuje – pracę samodzielną czy w grupie?	127
7.13	Jak często spotykał się pan ze swoim zwierzchnikiem? Z jakich powodów?	127
7.14	Jak ważna jest/była komunikacja i współpraca z innymi osobami na pańskim aktualnym/ostatnim stanowisku? Jaką rolę odgrywa(ła) komunikacja w tej pracy?	128
7.15	Jaką formę komunikacji pan preferuje? Którą uważa pan za najbardziej efektywną?	128

7.16	Czy korzysta pan z komunikatorów? Ma pan konto na Twitterze? Czy lubi pan korzystać z e-maila? Czy używa pan BlackBerry lub iPhone?	129
*7.17	Proszę opisać swoją ostatnią/bieżącą pracę w stosunku do ogólnych celów pańskiego działu i organizacji. Jaki wpływ miała ona na zyski lub straty firmy?	129
7.18	Czy zabierał pan pracę do domu? Czy pracował pan z domu (zdalnie)? Czy wykorzystywał pan cały urlop, do którego miał pan prawo? Jaki jest pański stosunek do przerwy na lunch? Co sądzi pan o jedzeniu przy własnym biurku?	130
*7.19	Czy pracował pan/pracuje nad głównymi projektami w ostatniej/minionej pracy? Proszę opowiedzieć o projekcie, który naprawdę pana zainteresował. Jakie były najważniejsze projekty, które zrealizował pan w ostatniej pracy?	130
7.20	Jak pan planuje i przygotowuje się do dużego, dalekosiężnego projektu?	131
7.21	Ile projektów może pan prowadzić jednocześnie?	132
7.22	Jakiego typu działania wykonywał pan na ostatnim/bieżącym stanowisku i jaki był przybliżony czas poświęcany na te aktywności?	132
7.23	Jak duże było/jest obciążenie pracą na pańskim ostatnim/bieżącym stanowisku?	133
*7.24	Jakie były pańskie najważniejsze decyzje na poprzednim stanowisku?	134
7.25	Pod jakim względem ostatnia praca przygotowała pana na większą odpowiedzialność?	134
7.26	Proszę opisać sytuację, gdy musiał pan podjąć szybką decyzję na podstawie własnych doświadczeń. Jakie były (pańskim zdaniem) możliwe wybory i jaki był ostateczny efekt?	134
*7.27	Jak był pan oceniany na swoim ostatnim stanowisku? Proszę przedstawić przykład sytuacji, gdy otrzymał pan konstruktywną krytykę.	135
7.28	Czy był pan zaangażowany/odpowiedzialny za ocenę wydajności innych pracowników? Proszę opisać ten proces.	135
7.29	Jakie są rzeczy, które sprawiają panu trudności? Dlaczego?	136

7.30	Jak udaje się panu zachować efektywność, gdy staje pan w obliczu trudnych zadań lub rzeczy, których nie lubi pan robić?	136
7.31	Jak może pan porównać swoją bieżącą/byłą organizację z naszą?	137
7.32	Czy kiedykolwiek musiał pan zmienić naturę swojej pracy? Jak?	137
7.33	Czy musiał pan kiedyś podjąć niepopularną decyzję lub wygłosić takie oświadczenie? Proszę to opisać i powiedzieć, jak sobie z tym pan poradził.	138
*7.34	Z jak wieloma poziomami kierownictwa musiał pan komunikować się na ostatnim/aktualnym stanowisku? Jakiego typu problemy rozwiązywał pan z udziałem kierownictwa? . . .	138
7.35	Czy na swoim bieżącym/byłym stanowisku zidentyfikował pan jakieś problemy, które zostały wcześniej przeoczone? Jakie działania pan podjął lub zalecił?	139
7.36	Co pańskim zdaniem jest najtrudniejszym aspektem bycia menedżerem/dyrektorem?	139
7.37	Co pańskim zdaniem sprawia, że to stanowisko jest odmienne od ostatniego/bieżącego stanowiska?	140
7.38	Co chciał pan osiągnąć na ostatnim stanowisku, co jednak okazało się nieosiągalne?	140
7.39	Jakiego rodzaju decyzje są najtrudniejsze dla pana?	140
7.40	Gdy musi pan podjąć trudną decyzję, gdzie szuka pan wskazówek? . . .	140
*7.41	Co sprawia, że uważa pan, że może poradzić sobie na stanowisku, które wymaga tak wielu różnych talentów i umiejętności perswazyjnych?	141
7.42	Co pan zrobi, jeśli będzie trzeba podjąć decyzję, która nie została przewidziana w procedurach i nie ma żadnego precedensu, który mógłby być wskazówką?	142
*8.1	Jaki jest pański styl zarządzania? Proszę przedstawić przykłady z bieżącej (lub ostatniej) pracy, które demonstrują ten styl.	146
8.2	Czy jest pan dobrym menedżerem? Proszę podać kilka przykładów, które to demonstrują.	149
*8.3	Jak przebiegały pańskie kontakty z osobami na różnych poziomach hierarchii zarządzania?	150
8.4	Jak widzi pan swoją karierę w naszej organizacji?	150

*8.5	Jakie są pańskie relacje z byłym pracodawcą?	150
*8.6	Proszę opisać sytuację, w której zespół się rozpada. Jaka była pańska rola w wychodzeniu z tej sytuacji?	151
*8.7	Proszę opisać sytuację, w której osoba, z którą pan współpracował, pozwoliła panu stać się bardziej efektywnym.	151
*8.8	Proszę opisać sytuację, w której musiał pan postawić się na miejscu innej osoby, aby móc doprowadzić do wykonania pracy. Na jakie problemy się pan natknął i jak sobie pan z nimi poradził?	152
8.9	Jak pan czuł się ostatnim razem, gdy przystępował do nowej organizacji i spotykał nową grupę współpracowników?	152
8.10	Wydaje się, że minęło już wiele czasu od chwili, gdy poprzednio zmieniał pan pracę. Co pan czuje myśląc o przyłączeniu się do nowej grupy/organizacji?	153
8.11	Jeśli pana zatrudnimy, co pańskim zdaniem powinno znaleźć się na początku listy zadań „do zrobienia” pierwszego dnia?	153
*8.12	Proszę opowiedzieć o trudnej sytuacji, gdy udało się panu skłonić zespół do współdziałania.	153
8.13	Kiedy zaczyna pan pracę z nowymi ludźmi, w jaki sposób stara się pan ich zrozumieć? Czy udaje się panu skutecznie przewidywać/interpretować ich zachowania? Proszę podać przykłady.	154
*8.14	Proszę opowiedzieć, jaką odpowiedzialność w swojej ostatniej/bieżącej pracy lubi pan najbardziej.	155
*8.15	Proszę podać przykład sytuacji, w której musiał pan być asertywny/kreatywny/wspierający w ramach wykonywanej pracy.	155
8.16	Proszę opisać złożony problem, z którym musiał pan sobie poradzić.	156
8.17	Proszę opisać sytuację, w której nie udało się panu osiągnąć celu.	157
8.18	Proszę opisać okoliczności, gdy musiał pan pracować pod presją i poradzić sobie z nieprzekraczalnymi terminami.	158
8.19	Na pewno miał pan trudności z _____. Jak rozwiązywał pan takie problemy?	158
8.20	Proszę opisać sytuację, gdy miał pan osobiste zobowiązanie, które kłóciło się z nadzwyczajnym spotkaniem biznesowym. Co pan zrobił?	159
8.21	Jak pan określa priorytety?	160

*9.1	Co mogę dla pana zrobić? Dlaczego chciał pan spotkać się ze mną? ..	163
*9.2	Czy jest pan gotów na podróżę? Chętny do przeprowadzki? Zdolny do pracy w weekendy lub wieczorami?	165
*9.3	Czy ma pan jakieś pytania? Co jeszcze mogę panu powiedzieć?	165
9.4	Czy nie sądzi pan, że lepiej pasowałyby do firmy innego typu/rozmiaru?	166
9.5	Co myśli pan o przebiegu tej rozmowy?	167
9.6	Wydaje się, że będzie to dla pana zmiana zawodu. Dlaczego uważa pan, że to dobry wybór?	167
*9.7	Jak dawno już poszukuje pan pracy?	168
9.8	Jak wiele czasu będzie pan potrzebował, aby wnieść znaczący wkład do naszej organizacji?	171
9.9	Jak długo spodziewa się pan pozostać z nami?	172
*9.10	Jak wiele godzin uważa/uważał pan za niezbędne, aby wykonać swoją cotygodniową pracę?	173
*9.11	Gdybyśmy zamienili się rolami, jakie pytania chciałby mi pan zadać? ..	173
9.12	Niektórzy ludzie uważają, że pozostawanie zbyt długo na jednym stanowisku ujawnia brak inicjatywy. Jaka jest pańska opinia? ..	173
9.13	Czy miał pan kiedyś trudności z dogadaniem się z innymi?	174
9.14	Czy inni mieli kiedykolwiek trudności w dogadaniu się z panem?	175
9.15	Czy i jakie rzeczy w pańskiej bieżącej/ostatniej pracy niepokoją/niepokoili pana?	175
*9.16	Co mogę panu powiedzieć o tej organizacji?	176
9.17	Co może pan zrobić dla nas (czego nie może zrobić ktoś inny)?	177
*9.18	Co pan wie o naszej organizacji?	177
9.19	Co dla pana jest najtrudniejszą częścią szukania pracy?	177
9.20	Jakim innym zainteresowaniom/działalności poświęca pan swój czas? ..	178
9.21	Jakiego pytania, które mógłbym zadać, boisz się pan najbardziej?	179
9.22	Jakie ma pan zastrzeżenia względem pracy tutaj?	179
9.23	Co, pańskim zdaniem, nowego może nam pan dać ze swoich doświadczeń w innej branży/na innym stanowisku?	179
9.24	Czy pański szef wie, gdzie pan teraz jest?	180
9.25	Dlaczego jest pan zainteresowany przejściem do/pracą w/przeniesieniem się do (miasto)?	180
9.26	Dlaczego w tym wieku nie zarabia pan więcej?	181

*9.27	Ile będzie nas kosztowało przyjęcie pana? Jakie w pańskim odczuciu powinno być wynagrodzenie?	181
*9.28	Dlaczego chce pan pracować dla nas? Dlaczego chce pan pracować tutaj?	183
9.29	Czy nie zaskakuje pana fakt, że szuka pan pracy w tym wieku?	184
*9.30	Z pańskiego CV można wyczytać, że może pan mieć zbyt wysokie/nie dość wysokie kwalifikacje/zbyt duże/nie wystarczające doświadczenie na to stanowisko.	184
9.31	Gdyby wybierał się pan na Marsa, jakie trzy rzeczy zabrałby pan ze sobą?	186
10.1	Czy ma pan jakieś plany urlopowe na ten rok?	192
10.2	Czy pracuje pan w nadgodzinach?	192
10.3	Jak pańskie zdrowie?	192
10.4	Od osób na tym stanowisku wymagamy częstych parodniowych podróży. Co czuje pan myśląc o takim wymaganiu?	193
10.5	Czy wie pan, jak korzystać z SuperZippo PC i jego podstawowego pakietu programowego Bogus Oats?	193
10.6	Proszę mi powiedzieć, do czego i jakich aplikacji z pakietu Bogus Oats używa(ł) pan w aktualnej/dotychczasowej pracy.	193
10.7	Tutaj, w XYZ Corporation, mamy środowisko pracy opierające się na zespołach. Czy pracował pan już w takim środowisku?	196
11.1	Gdzie się pan urodził?	204
11.2	Czy jest pan(i) żonaty/zamężna? Samotny? Rozwiedziony?	205
11.3	Czy ma pan/pani dzieci? Czy planujecie mieć dzieci? Kto opiekuje się twoimi dziećmi, gdy jesteś w pracy?	206
11.4	Jakie jest pani nazwisko panięskie?	209
11.5	To stanowisko może wymagać długiego pozostawiania w pracy. Czy będzie to problemem dla pana/i współmałżonka i/lub dzieci?	209
11.6	Gdzie pracuje pani/pana współmałżonek?	209
11.7	Kogo powinniśmy powiadomić w razie nieszczęścia?	210

- 11.8 Jeśli zaoferujemy pani to stanowisko i je pani przyjmie, będzie musiała pani pracować głównie z personelem męskim (Latynosami, Chińczykami lub dowolną inną, identyfikowalną grupą). Czy może to być potencjalnym problemem? . 211
- 11.9 Ma pan interesujący akcent. Z jakiego kraju pan pochodzi? Z jakiego kraju pochodzą pańscy rodzice? Nosi pan rzadko spotykane nazwisko. Gdzie się pan urodził? 212
- 11.10 Czym zajmują się pańscy rodzice? 213
- 11.11 Czy sądzi pan, że praca w środowisku, które jest w przeważającej części białe (albo czarne, lub azjatyckie, lub inna grupa etniczna), mogłaby stanowić problem? 214
- 11.12 Czy jest pan osobą religijną? Jakiego wyznania? 214
- 11.13 Czy potrzebuje pan czasu wolnego w jakieś święta religijne? Czy może pan dłużej pracować w piątki? Czy w razie potrzeby będzie mógł pan przyjść w sobotę lub niedzielę? Niekiedy zdarza się, że musimy pracować dodatkowo w weekendy. Czy to będzie stanowiło problem dla pana? 215
- 11.14 Zauważyłem, że nie przyjął pan podanej na przywitanie ręki. Czy powód jest religijny? 216
- 11.15 Do jakich organizacji pan należy? 216
- 11.16 Ile ma pan lat? Och, nie spodziewałem się, że jest pan taki stary/młody. 217
- 11.17 Czy czyta pan dostatecznie dobrze, aby wykonać ten test? Bardziej uprzejma wersja tego samego pytania może brzmieć: Czy jest pan gotów do testu w dniu dzisiejszym? 218
- 11.18 Organizacja podlega ciągłym zmianom. Jak bardzo jest pan elastyczny? Jak sobie pan radzi ze zmianami? 218
- 11.19 Czy nie sądzi pan, że jest zbyt młody, aby ubiegać się o to stanowisko? 219
- 11.20 Czy zgodzi się pan rozpocząć od niższego poziomu wynagrodzenia ze względu na brak doświadczenia? 219
- 11.21 Jaki jest pana stosunek do służby wojskowej? 219
- 11.22 Czy jest pan niepełnosprawny? Czy jest pan upośledzony? W jaki sposób powstała ta niepełnosprawność? Jak długo już jest pan niepełnosprawny? Jak poważna jest ta niesprawność? 220

11.23	Czy kiedykolwiek występował pan z roszczeniem odszkodowania pracowniczego?	221
11.24	Czy była pani kiedyś celem (lub ofiarą) molestowania seksualnego? Czy wniosła pani kiedyś skargę o molestowanie (lub inne naruszanie praw osobistych)? Czy był(a) pan/pani zaangażowany w skargę o molestowanie seksualne jako świadek?	221
11.25	Czy kiedykolwiek wniesiono przeciw panu skargę o molestowanie seksualne? Czy kiedykolwiek został pan uznany winnym molestowania?	222
11.26	Czy był pan kiedyś aresztowany?	223
11.27	Moje dzieci ciągle chorują na katar i grypę. Czy pani dzieci też mają takie problemy?	223
11.28	Mamy świetny plan opieki medycznej. Czy ciebie w zeszłym roku też przygniotła ta masa rachunków?	224